|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное учреждение  «Веденский районный отдел образования»  **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **«ДУЦ-ХУТОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  **(МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ»)** |  | Муниципальни учреждени  «Ведана кIоштан дешаран отдел»  **Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени**  **«ДУЦ-ХОТЕРА ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**  **(МБЙУУ «Дуц-Хотера ЙУЙУШ»)** |
| Школьная ул. 1, с. Дуц-Хутор,  Веденский муниципальный район, ЧР, 366338;  тел.: (960) 444-14-19; е-mail: [dutskhutorskaya-sosh@mail.ru](mailto:dutskhutorskaya-sosh@mail.ru); http://www.Duts-khutor.edu95.ru;  ОКПО 61506736; ОГРН 1092034001454;  ИНН/КПП 2003001221/ 200301001 | Школан ур.1, Дуц-Хоте,  Ведана муниципальни кIошт, НР, 366338;  тел.: (960) 444-14-19; е-mail: dutskhutorskaya-sosh@mail.ru; http://www. Duts-khutor.edu95.ru;  ОКПО 61506736; ОГРН1092034001454 ;  ИНН/КПП 2003001221/ 200301001 |
|  |  |  |

ПРОТОКОЛ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25 августа 2024 г*.* | № | 1 |

с. Дуц-Хутор

заседания педагогического

**совета**

Председательствующий – Магомадова Ж.А.

Секретарь – Абдурахманова М.А.

Присутствовали: 15 человек: педагоги и администрация МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ».

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Организационный этап.

2. Выполнение решений педагогического совета от 28.08.2024 (протокол № 1).

3. Развитие суверенной национальной системы образования. Национальные цели и стратегические задачи в системе российского образования и системы образования Чеченской Республики. Подготовка к ГИА-2025.

4. Утверждение изменений в ООП в связи с изменениями во ФГОС и ФОП.

4.1. Согласование изменений в компонентах ООП: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график.

4.2. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП на 2024/25 учебный год.

5. Анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году.

6. Реализация ООП по уровням общего образования в 2023/24 учебном году.

7. Основные цели и задачи школы на 2024/25 учебный год.

8. Согласование плана работы школы на 2024/25 учебный год.

9. Выполнение Протокольного поручения министра образования и науки Чеченской Республики Х-Б.Б.Дааева от 12.01.2024 №1

10. Утверждение перечня учебников на 2024/25 учебный год.

11. Согласование обновленных локальных актов школы, должностных инструкций.

12. Условия обеспечения безопасности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году.

13. Развитие профессиональных компетенций педагогов. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады для школьников.

14. Исполнение Протокольных поручений Главы Чеченской Республики Героя России Р.А.Кадырова, распоряжений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.

15.Профили обучения на уровне СОО в 2024-2025 учебном году.

16.О реализации профминимума “Россия-мои горизонты» в 2024-2025 учебном году.

**По вопросу № 1**

**Выступила:**

Магомадова Ж.А., директор школы, которая поздравил педагогов с началом учебного года, представила новых учителей. Также обозначила повестку педагогического совета и регламент работы.

**По вопросу № 2**

**СЛУШАЛИ:**

Магомадову Ж.А.., председателя педагогического совета, которая зачитала решения педагогического совета от 28.08.2024 № 1.

Решение № 1 «Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной» выполнено в полном объеме.

Решение № 2 «Рассмотреть и утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению ГИА на 2024/25 учебный год» выполнено в полном объеме.

Решение № 3 «Администрации школы поставить в 2024/25 учебном году на контроль обучающихся, переведенных в 9-1 класс и нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях» выполнено в полном объеме.

**РЕШИЛИ:**

1. Считать решения педагогического совета от 28.08.2024 № 1 выполненными в полном объеме.

**По вопросу № 3**

**СЛУШАЛИ:**

Магомадову Ж.А., директора школы, которая рассказала об основных направлениях развития суверенной национальной системы образования, озвученных в рамках августовской конференции Чеченской Республики и в видеообращении Министра Просвещения РФ С.С.Кравцова.

В выступлении директор рассмотрела три вопроса, которые Министерство образования и науки Чеченской Республики рекомендовало включить в повестку августовских совещаний:

1. Реализация мероприятий в рамках проведения Года семьи.
2. Введение учебного предмета «Труд (технология)».
3. Введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»

Директор проинформировала о мероприятиях, которые провели в первом полугодии Года семьи в регионе и в школе. Предложила учителям подготовить учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.

Также директор предложила педагогам обсудить вопросы взаимодействия школы с родительским сообществом и организовать трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.

В рамках второго вопроса директор проинформировал педагогов об изменениях в преподавании технологии, которые вступают в силу с 1 сентября 2024 года. Теперь этот предмет называется «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 22.01.2024 № 31). Такую корректировку внесли во ФГОС НОО, ФГОС НОО-2021, ФГОС ООО и ФГОС ООО-2021.

Рассказала  о структуре федеральной рабочей программы по учебному предмету «Труд (технология)». Пояснила, какие обязательные и вариативные модули входят в программу. Подчеркнула, что учебный предмет «Труд (технология)» внесли в перечень предметов, для которых обязательно непосредственное применение федеральной рабочей программы (Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ).

Руководитель школы поставила перед учителями задачу по усилению предметно-практической деятельности на уроках. Предложила обсудить специфику изучения модулей «Черчение и основы графической грамоты» и «Робототехника», в которые включили темы, связанные с изучением беспилотных автоматизированных систем, их видов, назначения, а также конструирования, программирования, пилотирования БПЛА.

Рассказала об особенностях изучения вариативных модулей, которые включили в программу в зависимости от социально-экономических потребностей региона. Объясняет специфику изучения модулей «Авиамоделирование», «Медиатехнологии», «Ситифермерство», «Ресурсосберегающие технологии» и других.

Директор предложила обсудить возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределение и профориентации учеников. Также руководитель предложила педагогам продумать варианты изучения темы «Мир профессий», которая входит в каждый модуль учебного предмета «Труд (технология)».

Далее директор рассказала о новом учебном предмете «Основы безопасности и защиты Родины», который вводят во всех школах страны с 1 сентября 2024 года (приказ Минпросвещения от 27.12.2023 № 1028). Проинформировала о роли и месте учебного предмета, структуре и основных составляющих федеральной рабочей программы по ОБЗР. Рассказала о роли предмета в подготовке к военной службе, гражданской обороне и формировании ответственного отношения к защите Отечества.

Директор предложила обсудить возможности и потенциал нового учебного предмета с точки зрения ответа государства, общества и личности на традиционные риски и новые вызовы. Рассказала о новых подходах к преподаванию ОБЗР.

Дальше директор озвучила требование начать подготовку обучающихся 9 классы к ГИА-2025. Жанета Авалиевна подчеркнула, что с сентября все педагоги-предметники, классные руководители должны начать работу с выпускниками по подготовке к ОГЭ -2025 согласно утвержденным планам работы.

**РЕШИЛИ:**

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределение и профориентации учеников.
4. Начать подготовку к ГИА-2025 с сентября.

**По вопросу № 4**

**СЛУШАЛИ:**

Умалатову Х.А., заместителя директора по УВР, который сообщил, что к 1 сентября 2024 года школа обязана обновить все образовательные программы из-за изменений во ФГОС и ФОП. В ООП НОО и ООО необходимо включить рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО – ввести предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменить рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Еще придется скорректировать учебные планы: в ООП ООО и СОО – разделить физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО – указать в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Умалатова Х.А. ознакомила учителей с проектами изменений в ООП по уровням образования на 2024/25 учебный год. Были представлены на согласование учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарные учебные графики на 2024/25 учебный год.

Бушурова А.А., заместитель директора по ВР, рассказала об основных направлениях воспитательной работы школы на новый учебный год согласно рабочей программе воспитания. Представила на согласование рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы для ООП НОО, ООО, СОО по ФОП.

Абдурахманова М.А. представила для утверждения ООП НОО, ООО и СОО, разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО. Напомнил учителям о том, что на уроках они должны использовать задания для формирования и развития функциональной грамотности. В ФОП развитие функциональной грамотности обозначено как одно из условий, которое должна выполнять школа, чтобы обеспечить высокий уровень качества образования.

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО и СОО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.

**По вопросу № 5**

**СЛУШАЛИ:**

Умалатову Х.А., зампстителя директора по УВР, которая провела анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. В 2023/24 учебном году школа реализовывала программы начального, основного и среднего общего образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены в соответствии с ФОП и утверждены рабочие программы, содержащие тематическое планирование по каждому предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Контроль реализации рабочих программ включен в раздел «Организация образовательной деятельности» плана внутришкольного контроля, данное направление реализовывалось через:

* посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
* анализ реализации тематического планирования;
* анализ четвертных отчетов;
* изучение классных журналов;
* анализ административных контрольных работ.

В течение 2023/24 учебного года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по русскому языку и математике (2–11-е классы: сентябрь, октябрь, декабрь), английскому языку (5–7-е, 9-е классы), истории (5–7-е, 9-е классы), физике (7-е, 8-е классы), химии (10-е классы), обществознанию, географии и биологии (6–9-е классы); проверялась техника чтения (2–4-е классы); проводились мониторинг осмысленного чтения (3–5-е классы), мониторинг уровня сформированности УУД (1–7-е классы), диагностика функциональной (естественно-научной, цифровой, читательской) грамотности (5–8-е классы). Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на педагогических советах.

**Образовательные результаты по школе по итогам 2023/24 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный период** | **Успеваемость, %** | **Качество, %** |
| 1-я четверть | 100 | 41 |
| 2-я четверть | 100 | 43 |
| 3-я четверть | 100 | 42 |
| 4-я четверть | 100 | 43 |
| Учебный год | 100 | 45 |

**Динамика образовательных результатов за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2021/22 учебный год** | **2022/23 учебный год** | **2023/24 учебный год** |
| **Успеваемость, %** | 100 | 100 | 100 |
| **Качество, %** | 41,4 | 43 | 45 |

**Вывод:** качество за три года улучшилось на 4 процента.

Промежуточный контроль знаний обучающихся 2–11-х классов осуществлялся в форме письменных заданий по русскому языку и математике.

Запланированные ВПР в 2023/24 учебном году были проведены в полном объеме. Результаты ВПР:

* 10 процентов обучающихся не подтвердили своей отметки за 2023/24 учебный год. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой учителя. Самое значительное снижение обнаружено по русскому языку в 4-х классах: 12 процентов обучающихся понизили свою отметку. Подтверждение зафиксировано по русскому языку и математике в 5, 6 классах;
* анализ результатов ВПР по сравнению с прошлым годом показал небольшое повышение уровня образовательных результатов по русскому языку и математике в 5 классе;
* анализ результатов ВПР по сравнению с общероссийским, региональным и районным показателями выявил невысокий уровень образовательных результатов по математике.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 11-м классе в форме ЕГЭ.

По сравнению с 2022 и 2023 годами в 2024 году результаты ГИА-11 показали следующее:

* повысился средний балл по математике, обществознанию, русскому языку;
* снизился средний балл по химии и биологии. Самый низкий средний балл – по биологии.

Все обучающиеся успешно сдали ЕГЭ по русскому языку и математике. Два выпускника поступила в высшие учебные заведения, одна ученица – в СУЗ.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 9 классе в форме ОГЭ по русскому языку и математике (обязательные предметы), двум предметам по выбору обучающихся.

По результатам сдачи ОГЭ по русскому языку и математике в 2024 году в сравнении с 2023 годом показатели успеваемости стабильны (100%).

По результатам сдачи ОГЭ в 2024 году в сравнении с 2023 годом показатели по школе по русскому языку стали выше (в 2023 году – 78%, в 2024 году – 93%), а по математике понизились (в 2023 году – 86%, в 2024 году – 84%).

Аттестаты об основном общем образовании получили 100 процентов обучающихся, из них один с отличием. Аттестаты о среднем общем образовании получили 100 процентов обучающихся.

**РЕШИЛИ:**

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной.
2. По итогам ГИА-2024 отметить работу учителей Джамалханова Ш.У., Тухтуловой Х.Х.
3. Продолжить работу по повышению качества образования в 2024/25 учебном году.

**По вопросу № 6**

**СЛУШАЛИ:**

Умалатову Х.А., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что по итогам 2023/24 учебного года ООП выполнена в полном объеме. В теоретической и практической частях программы несоответствий не выявлено.

Бушурову А.А., заместителя директора по ВР, которая подвела итоги внеурочной деятельности и воспитательной работы школы за 2023/24 учебный год.

Программы внеурочной деятельности реализованы в 2023/24 учебном году на 100 процентов.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать реализацию в 2023/24 учебном году ООП начального общего образования на 100 процентов, ООП основного общего образования на 100 процентов, ООП среднего общего образования на 100 процентов.

**По вопросу № 7**

**СЛУШАЛИ:**

Магомадову Ж.А., директора школы, которая обозначила основную цель работы школы в 2024/25 учебном году – повышение качества образования, обеспечение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП.
2. Продолжить формирование единой системы оценивания.
3. Усилить методическую работу.
4. Вовлекать обучающихся и педагогов в конкурсы, фестивали, образовательные мероприятия на всех уровнях.
5. Активно изучать и использовать верифицированные ЭОР в учебной деятельности.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать цель и задачи школы на 2024/25 учебный год.

**По вопросу № 8**

**СЛУШАЛИ:**

Умалатову Х.А., заместителя директора по УВР, который представил на согласование проект плана работы МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» на 2024/25 учебный год. Рассказал об основных направлениях работы в новом учебном году.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать план работы МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» на 2024/25 учебный год.

**По вопросу № 9** Выполнение Протокольного поручения министра образования и науки Чеченской Республики Х-Б.Б.Дааева от 12.01.2024 №1

**СЛУШАЛИ:**

Магомадову Ж.А., директора. Она рассказала, что с января 2024 года принимаются все меры, направленные на полноценное исполнение Протокольного поручения министра образования и науки ЧР Х-Б.Б.Дааева от 12.01.2024. Так, обеспечена 100% сдача ГИА-2024 выпускниками 9,11 классов. Усилена деятельность по методическому сопровождению педагогов и развитию их профессиональных компетенций. Разработаны и реализуются планы по повышению качества образования в школе, улучшению показателей ГИА, ВПР. Данная работа будет продолжена в новом 2024-2025 учебном году.

**РЕШИЛИ:**

Продолжить выполнение Протокольного поручения министра образования и науки Чеченской Республики Х-Б.Б.Дааева от 12.01.2024 №1 в новом 2024-2025 учебном году.

**По вопросу № 10**

**СЛУШАЛИ:**

Дажаеву М.Х., библиотекаря, которая рассказала о формировании перечня учебной литературы на 2024/25 учебный год. Она провела анализ библиотечного фонда на предмет наличия в нем учебников и учебных пособий. Мадина Хаважиевна сообщила, что школа обеспечена учебниками и учебными пособиями по всем учебным предметам в необходимом количестве.

В перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год вошли учебники из ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также включили учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год.

**По вопросу № 11**

**СЛУШАЛИ:**

Умалатову Х.А., заместителя директора по УВР, который представил на согласование проекты обновленных локальных актов и должностных инструкций, в которые вносились изменения в соответствии с действующим законодательством и с учетов нововведений в новом учебном году. Проекты были заранее отправлены педагогам по электронной почте.

**РЕШИЛИ:**

1. Согласовать обновленные локальные акты и должностные инструкции.

**По вопросу № 12**

**СЛУШАЛИ:**

Хагуеву Т.А., советника директора, которая рассказала о системе комплексной безопасности. Она включает в себя:

* физическую охрану школы и ее территории;
* антитеррористическую защищенность на основе паспорта безопасности;
* информационную безопасность;
* пожарную безопасность;
* безопасность условий труда и обучения.

**РЕШИЛИ:**

1. Соблюдать требования безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по обеспечению безопасности, повысить ее эффективность.

**По вопросу № 13**

**СЛУШАЛИ:**

Умалатову Х.А., заместителя директора по УВР, которая рассказала о дополнительных профессиональных программах повышения квалификации в Институте развития образования Чеченской Республики. Представила План методической работы МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» на 2024-2025 учебный год.

Рассказала, как будет организована работа по наставничеству молодых специалистов в 2024/25 учебном году. Представила профессиональные достижения учителей, подчеркнула значимость их успехов для школы.

Далее Хедижат Умалатовна обозначила важность и необходимость подготовки к школьному этапу Всероссийской олимпиады с сентября. Все условия и ресурсы у школы имеются, необходимо их качественное использование на благо детей.

**РЕШИЛИ:**

1. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей.
2. Принимать активное участие в конкурсах профессионального мастерства на всех уровнях.
3. Начать подготовку к школьному этапу ВСОШ с сентября.

**По вопросу № 14**

**СЛУШАЛИ:**

Умалатову Х.А., заместителя директора по УВР, которая отметила неукоснительное выполнение школой всего представленного Перечня поручений в прошедшем учебном году с предоставлением всей отчетности об исполнении и готовности к реализации в новом 2024-2025 учебном году всех Протокольных Поручений Главы Чеченской Республики, а также Единой концепции по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения Чеченской Республики.

**РЕШИЛИ:**

Продолжить строгое исполнение Протокольных поручений Главы Чеченской Республики Героя России Р.А. Кадырова, распоряжений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики в 2024-2025 учебном году и реализацию Единой концепции по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения Чеченской Республики.

**По вопросу № 15**

**СЛУШАЛИ:** Директора школы. Жанета Авалиевна сообщила, что на основании анкетирования обучающихся и заявлений родителей в 2024-2025 учебном году в школе будет организовано обучение на уровне СОО по универсальному профилю с профилирующими предметами «Информатика» и «Обществознание».

**РЕШИЛИ:**

Реализовать в 2024-2025 учебном году универсальный профиль обучения на уровне СОО.

**По вопросу № 16**

**СЛУШАЛИ:** заместителя директора Бушурову А.А., которая сообщила, что

с сентября 2024 года в школе для учащихся 6-11 классов продолжается программа внеурочной деятельности Профминимума «Россия мои горизонты». Занятия в рамках внеурочной деятельности будут проходить по четвергам в 6-11 классах, как и в предыдущем году. Отметила, что необходимо определить один из трех уровней реализации профминимума: базовый, основной или продвинутый.

Ами Абдулмуталиповна, рассказала, что курс внеурочной деятельности нацелен на формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению, ознакомление их с миром профессий и федеральным и региональным рынками труда.

Подчеркнула, что курс «Россия – мои горизонты» проводится в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения РФ и темы занятий в обязательном порядке должны соответствовать утвержденному плану.

**РЕШИЛИ:**

Продолжить реализацию программы «Россия-мои горизонты» с сентября 2024 года. Следовать методическим рекомендациям Министерства просвещения РФ.

Выбрать уровень реализации профминимума «Россия-мои горизонты» базовый.

Председатель педагогического совета Ж.А. Магомадова

Секретарь педагогического совета Абдурахманова М.А.