



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЕДЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ»

366337, с. Ведено, ул. Крепостная, дом №7
тел/факс: (87134)2-24-25, e-mail: roo_vedeno@mail.ru

ПРИКАЗ

от «16» 08 2017 г.

№ 4

Об утверждении локального акта

С целью организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях Веденского района и обеспечения его нормативно-правовой базы, на основании Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МУ «Веденский РОО»

приказываю:

Утвердить локальный акт:

” Положение о предоставлении МУ «Веденский РОО» Веденского муниципального района Чеченской Республики отчета о результатах самообследования образовательной организации.”

Приложение: на 3 л.

Начальник



А.С. Истамулов

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении МУ «Веденский РОО» Веденского муниципального района Чеченской Республики отчёта о результатах самообследования образовательной организации

1. Порядок предоставления МУ «Веденский РОО» Веденского муниципального района отчёта о результатах самообследования образовательной организации (далее - Порядок) разработан в соответствии с п. 3 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

2. Порядок устанавливает процедуру предоставления отчета о результатах самообследования образовательной организации МУ «Веденский РОО» Веденского муниципального района (далее - отдел образования). Порядок распространяется на муниципальные образовательные организации, координацию деятельности которых осуществляет отдел образования, а также иные учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами главы Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики.

3. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

4. Самообследование проводится организацией ежегодно.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

6. Образовательная организация составляет отчет о результатах самообследования (далее - Отчет) в соответствии с требованиями, отраженными в приказах министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Отчет о самообследовании, сформированный образовательной организацией, рассмотренный коллегиальным органом образовательной организации и утвержденный руководителем образовательной организации, размещается на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

9. Отчет образовательной организации должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития образовательной организации), достоверность и обоснованность характеристик.

10. Отчет общеобразовательных организаций составляется по состоянию на 01 августа текущего года и размещается в сети Интернет не позднее 01 сентября текущего года; организаций дополнительного образования - на 01 января текущего года и размещается в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

11. Образовательная организация в течение 10 дней после размещения на официальном сайте направляет ходатайство в двух экземплярах в отдел образования о рассмотрении Отчета с указанием гиперссылки страницы сайта, на которой расположен Отчет.

12. Для рассмотрения Отчета отдел образования создает Комиссию по рассмотрению Отчетов о результатах самообследования образовательной организации (далее - Комиссия) в соответствии с типом образовательной организации.

13. Председатель и состав Комиссии определяются приказом управления образования из числа специалистов управления образования, педагогических и руководящих работников образовательных организаций Введенского муниципального района.

Председатель Комиссии:

- определяет порядок взаимодействия между членами Комиссии;
- обеспечивает координацию работы, способствующую оперативному решению вопросов, которые будут возникать у членов Комиссии при изучении Отчета;
- проводит заседание Комиссии, на котором происходит изучение предоставленных образовательными организациями Отчетов;
- отвечает за оформление результатов изучения Отчетов, обобщает полученные данные и оформляет их в виде заключения.

14. Комиссия изучает Отчеты и направляет заключение начальнику отдела образования о соответствии требованиям Министерства образования и науки России.

15. Ходатайство с отметкой «Рассмотрено», числом и подписью начальника отдела образования в течение 20 дней направляется в образовательную организацию.

16. В случае внесения изменений в Отчет, утверждение и рассмотрение его новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.