

Муниципальное учреждение
«Веденский районный отдел образования»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«ДУЦ-ХУТОРСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»

(МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ»)

Школьная ул. 1, с. Дуц-Хутор,
Веденский муниципальный район, ЧР, 366338;
тел.: (960) 444-14-19; e-mail: dutskhutorskaya-sosh@mail.ru; <http://www.Duts-khutor.edu95.ru>;
ОКПО 61506736; ОГРН 1092034001454;
ИНН/КПП 2003001221/ 200301001

Муниципальни учреждения
«Ведана клоштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни
йукъарадешаран учреждения
«ДУЦ-ХОТЕРА ЙУКЪБЕРА
ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «Дуц-Хотера ЙУЙУШ»)

Школан ур.1, Дуц-Хоте,
Ведана муниципальни клошт, НР, 366338;
тел.: (960) 444-14-19; e-mail: dutskhutorskaya-sosh@mail.ru; <http://www.Duts-khutor.edu95.ru>;
ОКПО 61506736; ОГРН1092034001454 ;
ИНН/КПП 2003001221/ 200301001

ПРИКАЗ

от 02.09.2022г.

№29

« О назначении ответственного лица за антитеррористическую безопасность в МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ»

В соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ « О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 №116 « О мерах по противодействию терроризму», в целях обеспечения в МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» мероприятий по антитеррористической безопасности,

Приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за антитеррористическую безопасность, за организацию и контроль пропускного режима в МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» преподавателя-организатора ОБЖ – Хагуюву Таус Аптиевну.
2. Ответственному за антитеррористическую безопасность, за организацию и контроль пропускного режима в МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» Хагуювой Таус Аптиевне:
 1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг здания; мест

для раздевания и хранения верхней одежды, безопасного содержания электрощитов;

2. Довести до всех сотрудников и обучающихся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества;

3. Проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж - при приеме на работу;

- повторный инструктаж – каждые 3 месяца: август, ноябрь, март, июнь;

- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

3. Установить пропускной режим в МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» со 2 сентября 2022г. по 31 августа 2023г.
4. Утвердить план основных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности в МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ».
5. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность.
6. Утвердить график дежурства учителей и дежурных администраторов в МБОУ «Дуц-Хуторская СОШ» на 2022-2023 учебный год.
7. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.\

Директор школы  Ж. А. Магомадова

С приказом ознакомлена  Хаева Т. А.

